



Regulamin korzystania z Sali wyciszeń w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Płocku

Cel i przeznaczenie

1. Sala wyciszeń, zlokalizowany w sali nr 36 w budynku C1 (dalej: „sala wyciszeń”), przeznaczony jest dla osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności dla osób z niepełnosprawnościami, w tym m.in. osób w spektrum autyzmu, doświadczających zaburzeń lękowych lub kryzysu zdrowia psychicznego.
2. Sala wyciszeń jest przestrzenią przeznaczoną dla uczniów szkoły, którzy w trakcie zajęć dydaktycznych lub w przerwach między nimi odczuwają potrzebę wyciszenia, uspokojenia się lub złagodzenia nadmiaru bodźców.
3. Pokój nie służy nauce, spotkaniom towarzyskim ani odpoczynkowi w grupie.

Zasady dostępu

1. Sala wyciszeń dostępna jest w dniach, w których w szkole prowadzone są zajęcia dydaktyczne, w godzinach funkcjonowania budynku C1.
2. Korzystanie z pokoju wyciszeń jest możliwe na zasadzie:
 - dostępu stałego,
 - dostępu doraźnego.
3. Dostęp stały skierowany jest do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności lub inną dokumentacją potwierdzającą szczególne potrzeby, w ramach prowadzonych w szkole zajęć indywidualnych z uczniami (rewalidacja, zajęcia o charakterze terapeutycznym) lub podczas przerw śródlekcyjnych (10 i 20-minutowych).
4. Dostęp doraźny skierowany jest do osób, które chcą skorzystać z pokoju w sytuacji zaistnienia potrzeby, wynikającej z ich stanu psychofizycznego.
5. Dostęp doraźny przyznawany jest po zgłoszeniu potrzeby do wicedyrektora szkoły i zapewnieniu przez niego opieki nauczyciela.
6. Zarówno dostęp stały jak i doraźny jest możliwy tylko wtedy, kiedy w Sali jest nauczyciel sprawujący opiekę. W tym celu na przerwach śródlekcyjnych ustalone są dyżury nauczycielskie.
7. Rodzice uczniów zaznajamiają się z treścią niniejszego Regulaminu. Z Sali wyciszeni mogą korzystać uczniowie, których rodzice po zapoznaniu z jego treścią, wyrażą pisemną deklarację udostępnioną w dzienniku elektronicznym.



Zasady korzystania

1. Pokój przeznaczony jest do użytkowania przez uczniów szkoły. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się obecność osoby towarzyszącej (np. opiekuna lub asystenta).
2. Każdorazowo z pokoju można korzystać tylko w obecności nauczyciela prowadzącego z uczniem zajęcia indywidualne albo wyznaczonego przez wicedyrektora szkoły, poprzez ustalone dyżury lub doraźne w zależności od potrzeb.
3. Należy dbać o ciszę, spokój i komfort wszystkich użytkowników. Obowiązuje zakaz hałasowania, głośnego mówienia, prowadzenia rozmów telefonicznych w trybie głośnomówiącym oraz odtwarzania dźwięku z urządzeń elektronicznych bez użycia słuchawek. Dopuszczalne jest korzystanie z urządzeń mobilnych (np. aplikacji relaksacyjnych) z użyciem słuchawek, o ile nie zakłóca to spokoju innych osób.
4. W pokoju nie wolno:
 - spożywać posiłków; dopuszczalne są napoje niegazowane (np. woda) oraz napoje lub drobne przekąski przyjmowane ze względów zdrowotnych;
 - niszczyć, trwale przestawiać ani wnosić wyposażenia pokoju;
 - używać mebli i urządzeń w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
5. W celu zapewnienia bezpieczeństwa, drzwi do pokoju nie mogą być zamykane od wewnątrz.
6. Po zakończeniu korzystania z sali wyciszeń należy pozostawić porządek, wyłączyć używane urządzenia oraz zabrać wszystkie rzeczy osobiste.
7. Wszelkie usterki, uszkodzenia wyposażenia lub inne nieprawidłowości należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi pełniącemu opiekę w sali.
8. Zaleca się, aby jednorazowe korzystanie z sali wyciszeń nie przekraczało 45–60 minut, chyba że brak jest innych osób oczekujących na skorzystanie z pokoju.

Postanowienia końcowe

1. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu może skutkować czasowym lub stałym cofnięciem prawa dostępu do sali wyciszeń, po uprzednim upomnieniu użytkownika, z wyjątkiem rażących naruszeń zasad bezpieczeństwa.
2. Regulamin dostępny jest w Sekretariacie Szkoły, sali wyciszeń oraz na stronie internetowej Szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor szkoły.